

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «ЦРО»
Т.Н. Владимирова _____
«01» декабря 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о противодействии коррупции в муниципальном бюджетном учреждении «Центр
ресурсного обеспечения учреждений образования
города Мончегорска»

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 02.04.2013 г. №309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции".

1.1. Целью настоящего Положения является регламентирование деятельности муниципального бюджетного учреждения «Центр ресурсного обеспечения учреждений образования города Мончегорска (далее – МБУ «ЦРО»).

1.2. Настоящее Положение обязательно для всех юридических и физических лиц, вступающих во взаимоотношения с МБУ «ЦРО».

II. Понятия, используемые в настоящем Положении.

2.1. Коррупция – это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег.

2.2. взятка – получение денег, имущества, ценных бумаг, выгод (преимуществ) за оказание услуг, которые в соответствии с законодательством и целями деятельности учреждения, должны оказываться безвозмездно (или за счет средств Образовательной организации).

2.3. злоупотребление полномочиями – использование служебных полномочий для предоставления услуг, выгод и льгот, в обход требований закона и нормативно-правовых актов, за вознаграждение.

2.4. незаконное вознаграждение - незаконная передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом действия (бездействия), связанного с занимаемым или служебным положением.

**III. Действия работников МБУ «ЦРО»,
нарушающих антикоррупционное законодательство.**

3.1. Заключение руководителем МБУ «ЦРО» (лицом его, заменяющим либо доверенным, на основании предоставленной доверенности) договоров с юридическими лицами для обслуживания МБУ «ЦРО» без соблюдения конкурентных процедур, нарушив действующее законодательство в сфере закупок товаров, работ и услуг, Федеральный закон от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, выбрав контрагента по договору, предложившего ему вознаграждение, как обеспечение права на заключение договора.

3.2. Вымогательство денег на покупку имущества, для организации деятельности МБУ «ЦРО».

**IV. Деятельность учреждения,
направленная на противодействие коррупции.**

4.1. Назначение ответственного лица за противодействие коррупции в МБУ «ЦРО».

4.2. Разработка плана мероприятий, не допускающих совершение коррупционных действий.

4.3. Правовое просвещение работников учреждения о противодействии коррупции..

4.4. Открытость финансовой деятельности, путем размещения информации о заключенных договорах и их цене на официальном сайте учреждения.

4.5. Открытость информации о доходах и расходах руководителя МБУ «ЦРО». Размещение этой информации на сайте, в сети интернет.

4.6. Сбор обращений о факте коррупционных действий ответственным лицом и пресечении этих действий.

V. Порядок избрания и полномочия

ответственного за противодействие коррупции в учреждении.

5.1. Ответственный за противодействие коррупции избирается на общем собрании работников МБУ «ЦРО» протокольно, после чего его назначение фиксируется приказом руководителя МБУ «ЦРО».

5.2. Ответственный за противодействие коррупции (далее ответственный) осуществляет свои полномочия на безвозмездной основе.

5.3. Ответственный может быть переизбран в любое время, в случае утраты доверия со стороны коллектива МБУ «ЦРО».

5.4. Обязанности ответственного за противодействие коррупции:

- разъяснять работникам МБУ «ЦРО» антикоррупционное законодательство;
- принимать обращения о фактах коррупции в письменном виде и незамедлительно передавать их руководителю МБУ «ЦРО», в иной компетентный орган (в зависимости от нарушения законодательства);

- пресекать попытки совершения коррупционных действий;

- вносить предложения по улучшению своей работы;

- следить за своевременным размещением информации по антикоррупционному законодательству на сайтах, требуемых действующим законодательством;

- принимать меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

- обеспечивать реализацию обязанности по уведомлению работодателя органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

- организовывать правовое просвещение сотрудников;

- принимать участие в проведении служебных проверок;

- обеспечивать сохранность и конфиденциальность сведений, полученных в ходе своей деятельности.

5.5. Ответственный за противодействие коррупции осуществляет свои функции посредством:

а) проведения бесед с гражданином или работником МБУ «ЦРО» по вопросам, входящим в его компетенцию;

б) получения от гражданина или работника МБУ «ЦРО» пояснений по представленным им материалам;

в) уведомления в установленном порядке в письменной форме работнику МБУ «ЦРО» о начале проводимой в отношении него проверки.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение утверждено приказом руководителя директора МБУ «ЦРО», с учетом мнения всех работников МБУ «ЦРО».

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до изменения или отмены.

6.3. Все изменения в Положение вносятся только на основании Протокола общего собрания МБУ «ЦРО» и изменившегося законодательства.

